

# **STANOVY**

## **Spolku rodičů a přátel ZŠ Šimanovská**

### **I.**

#### **Základní ustanovení**

Spolek rodičů a přátel ZŠ Šimanovská je dobrovolná společenská organizace sdružující rodiče žáků Základní školy Praha 9 – Kyje, Šimanovská 16, další fyzické či právnické osoby ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „NOZ“) a zákon č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických osob (dále jen „zákon č. 304/2013Sb.“).

Spolek rodičů a přátel ZŠ Šimanovská je nástupnickou organizací Sdružení rodičů a přátel ZŠ Šimanovská (dále jen „Spolek“).

### **II.**

#### **Název a IČ**

Spolek rodičů a přátel ZŠ Šimanovská, IČ 270 13 481

### **III.**

#### **Sídlo**

Šimanovská 16, 198 00 Praha 9

### **IV.**

#### **Účel a cíl činnosti Spolku**

Hlavním cílem činnosti Spolku rodičů a přátel ZŠ Šimanovská je podpora spolupráce rodičů a dalších přátel školy a pedagogů školy za účelem kvalitního vzdělávání pro každého žáka ZŠ Šimanovská.

Tento účel je naplňován zejména prostřednictvím:

- spolupráce se školou při zlepšování podmínek, za nichž ve škole a při akcích školy probíhá vzdělávací a výchovné působení na žáky
- dobré komunikace a vzájemné informovanosti
- důvěry a dobrých mezilidských vztahů
- společného budování bezpečného, zdravého a podnětného prostředí pro žáky i dospělé
- podpory individuálního přístupu ke vzdělávacím potřebám každého jednotlivce
- podpory a organizování volnočasových aktivit, kulturních, společenských a sportovních akcí, komunitních a vzdělávacích programů, a to jak pro žáky, tak pro jejich rodiče, přátele školy i pedagogy školy
- pomoci při zajištění provozu a nákupu vybavení učeben a dalších prostor ZŠ, finanční i materiální pomoc v rámci možnosti Spolku
- finanční podpory aktivit školy (soutěže, školy v přírodě, lyžařský výcvik, výlety apod.).

## V. Členství ve Spolku

Členem Spolku se může stát fyzická osoba starší osmnácti let, která souhlasí s činností Spolku, zaváže se dodržovat jeho stanovy a zaplatí členský příspěvek na příslušný rok vždy do 30. 11. příslušného kalendářního roku.

Členství Spolku zaniká:

- doručením písemného oznámení o vystoupení předsedovi Spolku
- vyloučením člena členskou schůzí z důvodu porušení stanov Spolku ( nezaplacení příspěvku apod.).
- zánikem Spolku
- úmrtím člena

## VI. Práva a povinnosti členů Spolku

1. Každý člen Spolku má právo:

- účastnit s členské schůze, kde má každý den Spolku jeden hlas
- předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům Spolku
- být volen do orgánů Spolku
- volit orgány Spolku
- podílet se na činnosti Spolku, účastnit se akcí organizovaných Spolkem a využívat výhod plynoucích z členství ve Spolku
- být informován o aktivitách Spolku, jeho hospodaření a nakládání se svěřenými prostředky

2. Každý člen Spolku má povinnost:

- dodržovat stanovy Spolku a rozhodnutí členské schůze a výkonného výboru Spolku
- řádně a včas hradit členské příspěvky, a to do 30. 11. aktuálního kalendářního roku
- dle svých možností napomáhat činnosti Spolku
- nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy Spolku.

Pro účely účasti členů Spolku na jeho schůzích může každá třída ZŠ zvolit svého zástupce, který je členem Spolku a který se za příslušnou třídu schůze zúčastní. Ten obratem (na třídní schůzce), předá informace ostatním členům Spolku ve třídě, kterou zastupuje.

## VII. Orgány Spolku

Organizační strukturu Spolku tvoří tyto orgány:

- členská schůze
- výkonný výbor

## VIII. Členská schůze

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem Spolku a skládá se ze všech členů Spolku. Členskou schůzí zástupců Spolku za jednotlivé třídy svolává výkonný výbor spolku nejméně jednou ročně. Výkonný výbor je povinen svolat členskou schůzi i v případě, že o to písemně požádá nejméně jedna třetina zástupců členů Spolku za jednotlivé třídy. V takovém případě musí být členská schůze svolána do 30 dnů.
2. Pozvánka na členskou schůzi včetně programu je zaslána jednotlivým zástupcům tříd na jejich mailové adresy nejpozději 7 dnů před konáním členské schůze.
3. Členská schůze je usnášení schopná, pokud se jí zúčastní alespoň jedna polovina zástupců

jednotlivých tříd. Není-li členská schůze usnášení schopná, svolá výkonný výbor do 30 dnů náhradní členskou schůzi, která je usnášení schopná bez ohledu na počet přítomných členů.

4. Členská schůze přijímá usnesení většinou hlasů přítomných v době usnášení.
5. Ze zasedání členské schůze pořizuje do 30 dnů pověřený člen Spolku zápis. Zápis je rozeslán všem členům Spolku a zároveň zveřejněn na webových stránkách školy.
6. Členská schůze zejména:

- schvaluje stanovy Spolku a jejich změny
- rozhoduje o zásadních otázkách činnosti, hospodaření a fungování Spolku
- rozhoduje o vstupu či vystoupení Spolku do/z jiných spolků a právnických osob
- schvaluje koncepci činnosti spolku za účelem dosažení cílů Spolku
- stanovuje výši členských příspěvků
- volí a odvolává členy výkonného výboru Spolku
- rozhoduje o zániku Spolku

## **IX.**

### **Výkonný výbor**

1. Výkonný výbor Spolku se skládá z předsedy, místopředsedy a pokladníka, volených členskou schůzí. Rozhodnutí výkonného výboru jsou přijímána většinou všech hlasů výkonného výboru. Výkon funkce člena výkonného výboru zaniká odvoláním člena výkonného výboru členskou schůzí nebo písemným vzdáním se funkce doručením výkonnému výboru. Funkční období členů výkonného výboru je pětileté, opětovná volba člena výkonného výboru je možná.
2. Výkonný výbor řídí činnost Spolku a rozhoduje ve věcech, které nejsou stanovami výslovně vyhrazeny jinému orgánu Spolku.
3. Výkonný výbor jedná a podepisuje jménem Spolku tak, že k vytištěnému neb o napsanému názvu Spolku připojí svůj podpis alespoň dva členové výkonného výboru Spolku.
4. Výkonný výbor se schází v případě potřeby nebo na žádost kteréhokoliv člena tohoto výboru. Zasedání výkonného výboru svolává předseda výkonného výboru.
5. Výkonný výbor zejména:

- svolává členskou schůzi a připravuje program jednání členské schůze
- přijímá nové členy Spolku
- rozhoduje o vyloučení členů Spolku
- schvaluje dokumenty Spolku, kromě stanov Spolku
- řídí činnost Spolku mezi jednáními členské schůze

6. Členové výkonného výboru mají dispoziční právo k bankovním účtům Spolku.

7. Výkonný výbor zajišťuje též kontrolní činnost Spolku:

- dohlíží, zda jsou záležitosti Spolku řádně vedeny a vykonává-li Spolek činnost v souladu se stanovami a právními předpisy
- pověřený člen může nahlížet do dokladů Spolku, požadovat vysvětlení k jednotlivých záležitostem
- kontrolní činnost v oblasti hospodaření nevykonává pokladník Spolku, místo něj navrhnou zbylí dva členové výkonného výboru jiného člena, pokud je to potřeba.

## **X.**

### **Hospodaření Spolku**

1. Hospodaření Spolku se řídí platnými právními předpisy České republiky.

2. Příjmy Spolku se skládají z:

- zůstatku finančních prostředků Sdružení rodičů a přátel školy ZŠ Šimanovská jehož je Spolek nástupnickou organizací
- členských příspěvků
- darů od rodičů žáků školy, popř. darů od dalších fyzických či právnických osob

- prostředků z dotací a grantů
  - prostředků z aktivit organizovaných Spolkem
3. O koncepci hospodaření Spolku a o jeho rámcového rozpočtu rozhoduje členská schůze. Finanční i materiální prostředky Spolek užívá k pokrytí nákladů své činnosti za účelem dosažení svých cílů.

## **XI.**

### **Způsob majetkového vypořádání při zániku Spolku**

V případě zániku Spolku je jeho likvidační zůstatek bezplatně převeden na Základní školu, Praha 9 – Kyje, Šimanovská 16.

## **XII.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Stanovy jsou závazné pro všechny členy Spolku.
2. Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí obecně platnými právními předpisy.
3. Stanovy byly schváleny hlasováním per rolam prostřednictvím zástupců jednotlivých tříd dne **18. 12. 2015**. Tímto dnem nabývají tyto stanovy účinnosti.

.....  
**Jitka Hanušová**  
**předsedkyně Spolku**

.....  
**Ing. Pavla Boturová**  
**ověřovatel**

V Praze dne 14. 12. 2015